

Принято  
на Педагогическом совете  
МБОУ «Пановская СОШ»  
Протокол № 05 от 18.03.2024 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Пановская СОШ»  
Пузановская Л.А.  
Приказ № 27 от 19.03.2024 г.

**Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Пановская средняя общеобразовательная школа»  
Усть-Ишимского района, Омской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом Российской Федерации от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»; Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ; иными федеральными законами, законами Омской области, муниципальными правовыми актами; локальными актами образовательной организации.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом МБОУ «Пановская СОШ», устанавливающим порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

**2. Меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся**

2.1. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

2.2. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

2.3. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности в соответствии с принятыми образовательной организацией локальными нормативными актами.

2.4. Опубликование на бесплатной основе работ обучающихся в изданиях образовательной организации.

2.5. Обеспечение питанием в порядке, установленном федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

2.6. Транспортное обеспечение, осуществляемое в соответствии со статьей 40 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Омской области, правовыми актами органов местного самоуправления.

**3. Порядок предоставления адресной социальной (материальной) поддержки обучающихся**

3.1. Категории обучающихся, имеющих право на меры адресной социальной (материальной) поддержки, определяются действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими документами Омской области.

3.2. Образовательная организация по согласованию с территориальным подразделением органов исполнительной власти, курирующих вопросы социального развития, опеки и попечительства ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

3.3. Администрация образовательной организации предоставляет обучающимся документы установленного законодательством образца для предъявления в территориальное подразделение органов исполнительной власти, курирующих вопросы социального развития, опеки и попечительства.

3.4. Администрация образовательной организации определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, ежегодно, сроком на текущий учебный год. Списочный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, уточняется в течение учебного года в соответствии с движением (выбытием, прибытием) обучающихся, а также изменением их социального статуса.

3.5. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе заявления и документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся. Предоставление дотационного питания обучающихся осуществляется также на основании приказа директора образовательной организации об организации дотационного питания.

3.6. Для определения контингента получателей мер адресной социальной поддержки на основании приказа директора образовательной организации создается комиссия, в состав которой могут входить:

- представители администрации (заместители директора),
- социальный педагог,
- председатель Совета родителей,
- председатель Совета обучающихся.

К работе в комиссии могут привлекаться:

- классные руководители,
- председатели родительского комитета классов.

3.7. Созданная в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения и на основании приказа директора образовательной организации комиссия определяет контингент получателей мер социальной поддержки.

3.8. Члены комиссии:

- проводят организационную работу по разъяснению прав на меры социальной поддержки среди обучающихся и родителей;
- оказывают консультативное содействие обучающимся в получении мер социальной поддержки;
- принимают и рассматривают от заявителей документы.

3.9. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.), предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора образовательной организации, Совета образовательной организации.

3.10. Для всестороннего рассмотрения вопроса об определении мер социальной поддержки членами комиссии проводится обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних. Результаты обследования указываются в акте жилищно-бытовых условий обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки.

3.11. Акт обследования оформляется в 1 экземпляре и приобщается к заявлению и документам, подтверждающим право на назначение мер социальной (материальной) поддержки, хранится в образовательной организации.

3.12. Комиссия, с учётом содержания заявления и представленных документов, принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной поддержки обучающемуся;

- отказать в получении меры социальной поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.13. Членами комиссии один раз в год предоставляется отчёт об оказании мер социальной поддержки обучающимся педагогическому совету образовательной организации.

3.14. Претенденты на получение адресной социальной (материальной) поддержки предоставляют на рассмотрение в уполномоченную комиссию (см. п. 3.6.) пакет документов:

3.14.1. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию свидетельства о рождении ребёнка,
- справку из органа социальной защиты населения.

3.14.2. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию удостоверения многодетной семьи,
- копии свидетельств о рождении детей.

3.14.3. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна,
- копию свидетельства о рождении ребёнка,
- копию распоряжения об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним.

3.14.4. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию справки медико-социальной экспертизы,
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.5. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии,
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.6. Претенденты категории «дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий, участников СВО» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию соответствующего документа, подтверждающего статус заявителя,
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.7. Претенденты категории «дети из семей, потерявших кормильца» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию свидетельства о рождении ребёнка,
- копию свидетельства о смерти родителя.

3.14.8. Претенденты категории «дети из семей матерей-одиночек» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию документа, подтверждающего статус матери-одиночки;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.9. Претенденты категории «дети из семей, находящихся в социально опасном положении» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию постановления подтверждающего нахождение семьи в социально опасном положении;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ «Пановская СОШ».

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.