

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Пановская СОШ»
Протокол № 05 от 18.03.2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Пановская СОШ»
Пузановская Л.А.
Приказ № 27 от 20.03.2024 г.

**Положение о режиме занятий обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Пановская средняя общеобразовательная школа»
Усть-Ишимского района, Омской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.12.2023; Федеральным законом от 04.08.2023 г № 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пановская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Пановская СОШ»);

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «Пановская СОШ»

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в МБОУ «Пановская СОШ» осуществляется на основе учебного плана, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утверждённым приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет 34 недели, в 9,11 классах 34 недели без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для учащихся 1-9 классов, полугодия для учащихся 10-11 классов.

2.6. Четверти чередуются с каникулами.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.

2.8. Обучение в ОО ведётся по 5-ти дневной учебной неделе.

2.9. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

-для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков за счёт урока физической культуры;

-для обучающихся 2-4-х классов - не более 5 уроков и один раз в неделю - 6 уроков за счёт урока физической культуры;

-для обучающихся 5-6-х классов - не более 6 уроков;

-для обучающихся 7-11-х классов - не более 7 уроков.

Между началом факультативных занятий, занятий системы дополнительного образования, внеурочной деятельностью и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 -х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

-сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

-ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;

-январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза.

В середине третьей четверти предоставляются дополнительные недельные каникулы.

2.11. Учебные занятия в ОО начинаются в 9 часов 00 минут. Обучение в 1 смену.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут

2.13. Расписание звонков:

-для 1 класса

Расписание звонков для 1-го класса:

Урок	Сентябрь – декабрь	Январь – март
1	9:00–9:35	9:00–9:40
2	9:50–10:25	9:55–10:35
3	10:40–11:15	10:50–11:30
4	11:25–12:00	11:40–12:20

Расписание звонков для остальных классов:

Урок	Первая смена
1	9:00–9:45
2	10:00–10:45
3	11:00–11:45
4	11:55–12:40
5	13:00–13:45
6	14:05–14:50
7	15:00–15:45

2.14. Количество часов, отведённых на освоение обучающимися учебного плана ОО, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка (в академических часах) Максимально допустимый недельный объём нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)

Классы	При 5-дневной неделе, не более
1	21
2 - 4	23
5	29
6	30
7	32
8 - 9	33
10-11	34

Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка включает обязательную часть учебного плана и часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. При проведении занятий по технологии на всех уровнях образования, физической культуре, иностранному языку допускается деление классы на группы

2.17. Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам должна составлять 60-80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.18. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.19. Объём домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - до 3,5 ч.

2.20. В ОО организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в ОО организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.21. Учащихся допускают к занятиям в ОО после перенесённого заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В ОО организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора МБОУ «Пановская СОШ»

3.2. Организацию питания обучающихся в ОО осуществляет сама образовательная организация.

3.3. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения.

3.4. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.

4. Режим каникулярного времени

4.1 Продолжительность каникул составляет:

- по окончании I четверти (осенние каникулы) - 10 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- по окончании II четверти (зимние каникулы) - 11 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- по окончании III четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные каникулы - 9 календарных дней.

5. Организация обучения на дому.

5.1. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора МБОУ «Пановская СОШ» на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по МБОУ «Пановская СОШ» определяется индивидуальный учебный план.

5.2. Для организации занятий на дому на основании приказа ОУ определяется расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с учащимся.

6. Режим внеурочной деятельности и дополнительного образования

6.1. Режим внеурочной деятельности и дополнительного образования регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

6.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы ОО разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несёт учитель, который назначен приказом директора.

6.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 20 минут после окончания уроков.

6.4. В ОО по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продлённого дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора МБОУ «Пановская СОШ».

7. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами.

8. Режим двигательной активности обучающихся

8.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счёт:

-утренней зарядки;

-физкультминуток;

-организованных подвижных игр на переменах;

-внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

-самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

8.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

8.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учётом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учётом заключения врача.

8.4. Обучающиеся, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

9. Режим трудовых занятий обучающихся

9.1. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета школы

10. Режим функционирования дошкольной группы

10.1. Дошкольная группа МБОУ «Пановская СОШ» работает по 5-дневной рабочей неделе.

10.2. Режим работы с 09.00 до 17:00

10.3. В субботу, воскресенье и праздничные дни не работает.

11. Режим организованной образовательной деятельности дошкольной группы

11.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Пановская СОШ»

11.2. Требования и показатели организации образовательного процесса

Показатель	Возраст	Норматив
Начало занятий не ранее	Все возрасты	8.00
Окончание занятий, не позднее	Все возрасты	17.00
Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более	от 2 лет до 3 лет	10 мин.
от 3 до 4 лет	15 мин.	
от 4 до 5 лет	20 мин.	
от 5 до 6 лет	25 мин.	
от 6 до 7 лет	30 мин.	
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста	от 2 лет до 3 лет	20 мин.
от 3 до 4 лет	30 мин.	
от 4 до 5 лет	40 мин.	
от 5 до 6 лет	50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна	
от 6 до 7 лет	90 мин.	
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	Все возрасты	10 мин.
Перерыв во время занятий для гимнастики, не менее	Все возрасты	2-х минут

11.3. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день.

11.4. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить художественно-эстетическое развитие (музыка, музыкально-ритмические движения), физическое развитие.

11.5. В летний период занятия не проводятся, кроме физического развития. Также рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, слушание музыки, изобразительную деятельность. При организации наблюдений в природе следует знакомить детей с социальным миром, с миром природы, с предметным окружением, обогащая речевую активность, таким образом, организуется непрерывная образовательная деятельность в различных видах деятельности.

11.6. В середине учебного года (январь) организуются недельные каникулы, во время которых занятия не проводятся. В каникулярный период проводятся викторины, дидактические игры, праздники, развлечения, театрализованная деятельность и т.п.)

11.7. Занятия с детьми проводится воспитателями в групповых комнатах. Художественно-эстетическое развитие (музыка, музыкально-ритмические движения), физическое развитие проводятся специалистами в музыкально - хореографическом, спортивном залах.

11.8. Релаксация организуется после дневного сна в групповом помещении.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ «Пановская СОШ».

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.