

Принято  
на Педагогическом совете  
МБОУ «Пановская СОШ»  
Протокол № 05 от 18.03.2024 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Пановская СОШ»  
Пузановская Л.А.  
Приказ № 27 от 19.03.2024 г.

**Положение об учёте отдельных категорий несовершеннолетних  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Пановская средняя общеобразовательная школа»  
Усть-Ишимского района, Омской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об учёте отдельных категорий несовершеннолетних (далее – Положение) определяет порядок организации учёта отдельных категорий несовершеннолетних (далее – Учёт) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пановская средняя общеобразовательная школа» Усть-Ишимского района, Омской области (далее - Школа).

1.2. Учёт в школе осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией о правах ребёнка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 года; Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ); Федеральным законом от 29.12.2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 года № АК-923/07 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений; Постановлениями и приказами руководства Омской области и Администрации Усть-Ишимского муниципального района; Уставом и другими локальными актами школы; настоящим Положением.

1.3. Цель Учёта в школе - формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.4. Для достижения поставленной цели необходимо решить задачи:

- обеспечить выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизировать информацию о несовершеннолетних, подлежащих учёту, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Профилактика);
- обеспечить анализ информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту;
- определить основания и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечить контроль и оценку эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.5. Основное требование к организации учёта - актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (Приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трёх рабочих дней с момента поступления информации).

1.6. Формирование и использование данных учёта осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.7. Организация учёта регламентируется приказами МБОУ «Пановская СОШ» и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учёт (снятии с учёта) Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Пановская СОШ» (далее - СПБПН).

1.8. Ведение учёта, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учёту, осуществляется заместителем директора по воспитательной работе или педагогом-организатором (далее - лицом, ответственным за ведение учёта).

1.9. Контроль ведения учёта, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором школы, а также заместителем директора по воспитательной работе.

1.10. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учёта (Приложение № 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Усть-Ишимского муниципального района (далее - КДН и ЗП).

## **2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учёту.**

В школе учёту подлежат следующие категории несовершеннолетних:

- отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

- поставленные на учёт с согласия директора школы, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий;

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия;

- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава и иных локальных нормативных актов школы;

- совершившие самовольный уход из семьи.

## **3. Основания для учёта несовершеннолетних.**

3.1. Учёт включает обработку (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основания для организации учёта несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения:

3.2.1. сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ;

3.2.2. постановление КДН и ЗП с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основание для учёта несовершеннолетних, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения - решение СПБПН.

3.4. Общее основание для учёта несовершеннолетних, указанных в разделе 2 настоящего Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ - утвержденное директором школы заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (Приложение № 3).

#### **4. Порядок учёта несовершеннолетних.**

4.1. Поступившие в школу из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления КДН и ЗП с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора школы «Для постановки на учёт» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учёта, для внесения в кратчайшие сроки (не более трёх рабочих дней с момента регистрации информации в школе) в Журнал учёта отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в школе (Приложение № 4) (далее - Журнал учёта), а также для обеспечения направления в КДН и ЗП (при необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в школе возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые КДН и ЗП.

Ведение Журнала учёта может осуществляться на бумажном или электронном носителе. Датой постановки несовершеннолетнего на учёт в школе считается дата фиксации сведений в Журнале учёта.

4.2. В случае поступления в школу информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения или в случае непосредственного выявления сотрудниками школы указанных несовершеннолетних, лицо, ответственное за ведение учёта направляет в СПБПН обоснованное представление о необходимости учёта несовершеннолетнего (Приложение № 5), которое рассматривается не позднее 10 дней с момента его получения.

4.3. По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

4.3.1. об учёте несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

4.3.2. о нецелесообразности постановки несовершеннолетнего на учёт;

4.3.3. о нецелесообразности постановки несовершеннолетнего на учёт и об организации контроля его поведения со стороны классного руководителя, иного педагога школы.

4.4. В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учёт и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учёту, передается лицу, ответственному за ведение учёта, для внесения в Журнал учёта.

4.5. Решение СПБПН об учете несовершеннолетнего в кратчайшие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учёта) оформляется в виде протокола заседания и доводится до сведения:

4.5.1. родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

4.5.2. директора школы (в случае принятия решения СПБПН);

4.5.3. классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;

4.5.4. представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в школу;

4.5.5. КДН и ЗП;

4.5.6. иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется школой во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно

межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным КДН и ЗП, или в рамках исполнения постановлений КДН и ЗП о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.7. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учёта, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных директором школы. По инициативе школы в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.8. В отношении всех категории несовершеннолетних, подлежащих учёту в школе, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

4.8.1. документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учёта несовершеннолетнего;

4.8.2. уведомление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учёт (Приложение № 6);

4.8.3. карта учёта несовершеннолетнего (Приложение № 7);

4.8.4. акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;

4.8.5. акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (Приложение № 8);

4.8.6. характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении) (Приложение № 9);

4.8.7. сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода (информация из Дневник.ру);

4.8.8. сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода с указанием причин отсутствия (Приложение № 10);

4.8.9. планы индивидуальной работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемый (Приложение № 11);

4.8.10. сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

4.8.11. результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;

4.8.12. рекомендации педагога-психолога классному руководителю, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;

4.8.13. отчёты, служебные записки, докладные сотрудников школы и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;

4.8.14. сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в школе, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

4.8.15. сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

4.8.16. сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4.8.17. документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учёта в школе;

4.8.18. иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

## **5. Основания прекращения учёта несовершеннолетних.**

5.1. Основания прекращения учёта несовершеннолетних обучающихся в школе:

5.1.1. прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и школой;

5.1.2. достижение возраста 18 лет;

5.1.3. устранение причин и условий, ставших основаниями для учёта, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, прекращение учёта возможно в том числе при наличии постановления КДН и ЗП о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учёту, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учёта с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в КДН и ЗП, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, учёт прекращается по мотивированному представлению (Приложение № 12) классного руководителя, педагога-психолога, направленному в СПБПН, которое подлежит рассмотрению в кратчайшие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

5.5. По результатам рассмотрения представления о прекращении учёта несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

5.5.1. о прекращении учёта;

5.5.2. о прекращении учёта и об организации контроля поведения несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога (куратора);

5.5.3. об отказе в прекращении учёта.

5.6. В случае принятия решения об отказе в прекращении учёта несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учёту, передается лицу, ответственному за ведение учёта, для внесения в Журнал учёта.

5.7. Решение СПБПН о прекращении учёта несовершеннолетнего оформляется в виде протокола заседания.

5.8. Решение о прекращении учёта несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), директора школы, а также КДН и ЗП.

5.9. Решение о прекращении учёта несовершеннолетнего в школе фиксируется лицом, ответственным за ведение учёта, в Журнале учёта с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учёта несовершеннолетнего в КДН и ЗП в кратчайшие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. данного Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Приложение № 1**  
к Положению  
об учёте отдельных категорий несовершеннолетних

**ФОРМА**  
**учёта отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении**  
**которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

Отчётный период: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество несовершеннолетних	№	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Организован учёт в МБОУ «Пановская СОШ» <i>(состоят на учёте на конец отчётного периода)</i>	01			
Принято решение о снятии с учёта <i>(сняты с учёта за отчётный период)</i>	02			
Из них по исправлению поведения <i>(из строки 02)</i>	03			
Принято решение о постановке на учёт <i>(поставлены на учёт за отчётный период)</i>	04			
Осуществляется контроль поведения со стороны классного руководителя, иного педагога (куратора) <i>(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)</i>	05			
Принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчётный период)</i>	06			
Из них по исправлению поведения <i>(из строки 06)</i>	07			
Принято решение об осуществлении контроля поведения со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчётный период)</i>	08			
Организован учёт в КДН Администрации Усть-Ишимского района <i>(состоят на учёте на конец отчётного периода)</i>	09			
Принято решение о снятии с учёта в КДН Администрации Усть-Ишимского района <i>(сняты с учёта за отчётный период)</i>	10			
Организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(состоят на учёте на конец отчётного периода)</i>	12			
Принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(сняты с учёта за отчётный период)</i>	13			
Принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(поставлены на учёт за отчётный период)</i>	14			

Организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(состоят на учёте на конец отчетного периода)</i>	15			
Принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(сняты с учёта за отчётный период)</i>	16			
Принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(поставлены на учёт за отчётный период)</i>	17			
Из них организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной досуговой деятельностью <i>(из строк 01, 05, 07, 09)</i>	18			
Рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП <i>(за отчётный период)</i>	19			
Рассмотрены материалы на заседаниях СПБПН МБОУ «Пановская СОШ» <i>(за отчётный период)</i>	20			

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Положению  
об учёте отдельных категорий несовершеннолетних

Председателю Комиссии  
по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Администрации Усть-Ишимского района

---



---

**ИНФОРМАЦИЯ**

в рамках федерального статистического наблюдения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в части учёта несовершеннолетних)

**I. Общие сведения.**

№ п/п	Показатель	За отчётный период
1.	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в МБОУ «Пановская СОШ» проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних состоящих на учёте на конец отчётного периода и число несовершеннолетних, снятых с учёта за отчётный период)	
2.	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в МБОУ «Пановская СОШ» индивидуальной профилактической работы в период нахождения на учёте)	
3.	Численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (сняты с учёта за отчётный период)	
4.	Из них в связи с улучшением ситуации	

**II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в МБОУ «Пановская СОШ» проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учёте на конец отчётного периода и снятых с учёта за отчётный период).**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершенно- летнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учёте	Основание учёта* (указывает № соответ- ствующей категории)	Иные субъекты системы профи- лактики в которых несовер- шенно- летний состоит на учёте** (указывается номер)	Сведения о совершении преступления, административ- ных правонару- шений и иных антиобще- ственных действий	Дата прекра- щения учёта	Основание(я) для прекра- щения учёта*** (указывается но- мер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* При организации учёта несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1. Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних, указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1 - безнадзорных или беспризорных;

2 - занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3 - содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних,



социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4 - употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5 - совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6 - совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7 - освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8 - совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9 - обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1 - отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10 - условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11 - которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12 - освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13 - осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14 - осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учёта несовершеннолетних, указанных в пункте 2.2. Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «Пановская СОШ», указываются категории несовершеннолетних поставленных на учёт с согласия директора МБОУ «Пановская СОШ», нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

15 - вовлечённые в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

16 - проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

17 - систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в МБОУ «Пановская СОШ»;

18 - систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава и иных локальных нормативных актов МБОУ «Пановская СОШ»;

19 - совершившие самовольный уход из семьи.

20 - иное

\*\*Субъекты системы профилактики в которых осуществляется учёт несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 4 Федерального закона № 120-ФЗ:

1 - органы внутренних дел и подведомственные учреждения;

2 - органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;

3 - органы осуществляющие управление в сфере образования и подведомственные учреждения

4 - органы управления здравоохранением и подведомственные организации;

5 - учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);

6 - органы по делам молодёжи и подведомственные организации;

7 - иные субъекты.

\*\*\* Основания прекращения учёта несовершеннолетних обучающихся:

1 - прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и МБОУ «Пановская СОШ»;

1.1 - по причине завершения обучения;

1.2 - по причине смены образовательной организации;

1.3 - по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста 15-ти лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

1.4 - в случае ликвидации МБОУ «Пановская СОШ»;

2 - достижение 18-летнего возраста;

3 - устранение причин и условий, ставших основанием для учёта, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации

4 - иное (основание указывается в форме)

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Пановская СОШ»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### по результатам проведения проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведённой « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года сотрудниками МБОУ «Пановская СОШ» \_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества и должность сотрудников)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть):

- безнадзорности или беспризорности;
- пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;
- совершения правонарушений;
- совершения антиобщественных действий, а именно:
- систематического употребления наркотических средств, психотропных и(или) одурманивающих веществ;
- систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- занятий проституцией;
- занятий бродяжничеством или попрошайничеством;
- иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц, а именно о совершении несовершеннолетним обучающимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего дата рождения, класс обучения)

\_\_\_\_\_ (указать сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками МБОУ «Пановская СОШ» рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: в том числе мер по постановке на учёт в МБОУ «Пановская СОШ» несовершеннолетнего обучающегося \_\_\_\_\_ с целью организации проведения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в отношении него профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий. Основание учёта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с разделом 2 Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учёта, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учёта)

\_\_\_\_\_ (должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_ (должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_ (должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



В Совет профилактики безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних  
МБОУ «Пановская СОШ»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о необходимости учёта несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося)

\_\_\_\_\_ обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_ класса  
(дата рождения)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании \_\_\_\_\_

(указать соответствующий пункт раздела 2 Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учёта несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные обстоятельства, указанных как основание для учёта, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основание для учёта)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

мать - \_\_\_\_\_

отец - \_\_\_\_\_

другие родственники \_\_\_\_\_

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия родителей)

Руководство МБОУ «Пановская СОШ» уведомляет Вас о том, что Вы и Ваш сын/дочь \_\_\_\_\_ обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_ класса приглашаетесь «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки/снятия Вашего сына/дочери на/с внутришкольный(ого) профилактический(ого) учёт(я).

Директор МБОУ «Пановская СОШ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

-----  
Линия отрыва

С уведомлением о вызове на заседание школьного Совета профилактики безнадзорности и правонарушений по вопросу постановки/снятия на/с внутришкольный профилактический учёт моего сына/дочери \_\_\_\_\_ обучающегося \_ класса ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия родителя (законного представителя))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### КАРТА УЧЁТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Место рождения \_\_\_\_\_
4. Документ, подтверждающий личность несовершеннолетнего \_\_\_\_\_
5. Домашний адрес:  
зарегистрирован \_\_\_\_\_  
фактически проживает \_\_\_\_\_
6. Место учебы, класс \_\_\_\_\_
7. Формы девиации \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с разделом 2 Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних)
8. Состоит на учёте в учреждениях системы профилактики \_\_\_\_\_  
(с какого времени, причина)
9. Данные о родителях (лицах их заменяющих):  
мать - \_\_\_\_\_  
место работы - \_\_\_\_\_  
отец - \_\_\_\_\_  
место работы - \_\_\_\_\_
10. Родственники, совместно проживающие с семьей (брат, сестра, бабушка, дедушка и др.) \_\_\_\_\_
11. Характеристика семьи \_\_\_\_\_  
(употребляют ли спиртные напитки, наркотические вещества, лишены ли родительских прав и т.д.)
12. Условия проживания \_\_\_\_\_
13. Была ли оказана социальная помощь \_\_\_\_\_  
(когда, формы оказания)
14. Дата и причина постановки на учёт \_\_\_\_\_
15. Выявлен (указать кем) \_\_\_\_\_
16. Состояние здоровья \_\_\_\_\_
17. Место дальнейшего помещения ребенка: остается в семье, лечебное учреждение, приют, реабилитационный центр, образовательная организация для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, орган опеки, Центр временного содержания несовершеннолетних, др.) (нужное подчеркнуть)
18. Снят(а) с учёта в связи: с выбытием, достижением несовершеннолетним 18-летнего возраста, улучшением положения в семье и т.д. (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ дата снятия

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

АКТ  
ОБСЛЕДОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ СЕМЬИ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество обучающегося  
с. Паново (п. Борки)

Мною, \_\_\_\_\_  
совместно с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, должность  
проведено обследование материально-бытовых условий семьи, проживающей по адресу:

Обследованием установлено, что семья состоит из \_\_\_\_ человек.

отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст)

мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст)

дети: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст)

дети: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст)

другие члены семьи: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст)

Категория семьи (полная; неполная: воспитывает одна мать, воспитывает один отец, воспитывает бабушка, дедушка, другие родственники)

Жилищно-бытовые условия семьи: \_\_\_\_\_

*отдельный дом; квартира; ветхое жильё; требуется капитальный (частичный) ремонт, требуется расширение жилплощади; наличие детской комнаты; отдельного спального места, учебного уголка; книги; спортивного инвентаря, бытовой техники, с которой ребенок постоянно имеет дело собственного уголка природы животных, птиц, растений, за которыми он постоянно ухаживает*

Материальная обеспеченность: \_\_\_\_\_

*обеспеченная, малообеспеченная, за чертой бедности; средний доход на каждого члена семьи*

Состояние здоровья членов семьи \_\_\_\_\_

Воспитательный потенциал семьи: \_\_\_\_\_

*семья как организатор жизни и деятельности ребенка; участие семьи в формировании мировоззрения ребенка; педагогическая культура семьи; стиль руководства детьми в семье; отношение ребенка к воспитательным воздействиям со стороны родителей, привлекались ли к административной ответственности*

Характер взаимоотношений между взрослыми членами семьи: \_\_\_\_\_

*гармоничные, компромиссные, неустойчивые, мнимые, конфликтные, аморальные и др.*

Характер взаимоотношений между родителями и детьми: \_\_\_\_\_

*дружба, равноправие, отчужденность, равнодушие, мелочная опека, полная самостоятельность, бесконтрольность и др.*

Позиция ребенка в семье: \_\_\_\_\_

*педагогически оправданная, кумир взрослых, объект постоянных ссор взрослых, предоставлен самому себе, никто им не интересуется, запуган авторитарным отношением, неуверен в себе, избегает общения с родителями и др.*

Отношение ребенка к родителям: \_\_\_\_\_

*дорожит семейными отношениями, родители авторитетны, относится безразлично, относится пренебрежительно, остро переживает сложную семейную ситуацию тяготеет к одному из родителей*

Проблемы в семье, которые оказывают негативное воздействие на ребенка: \_\_\_\_\_

*отклонения в поведении членов семьи: алкоголизм, наркомания и т.д.; низкий достаток, слабый воспитательный потенциал, конфликтные взаимоотношения, и т.д.*

Состоит ли семья на учёте \_\_\_\_\_

(указать в каком органе системы профилактики)

Рекомендации: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Обследование провели: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_



## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса

1. Фамилия, имя, отчество
  2. Дата рождения
  3. Постоянное место жительства
  4. Состояние здоровья: состоял ли в психоневрологическом диспансере, с какого времени и по какой причине
  5. Переводился ли из школы в школу, исключался ли из школы (когда и по какой причине)
  6. Каково отношение к обучению в школе, выполнению домашних заданий. Успеваемость. Оставался ли на повторный курс обучения, по каким предметам, в каком классе
  7. Какими предметами интересуется, в каких кружках и объединениях занимался. Любит ли читать, какую литературу предпочитает
  8. Какое участие принимает в жизни школы
  9. Особенности поведения в школе, семье, общественных местах. Отношение к учителям, взрослым
  10. С кем дружит (фамилия, имя, возраст, чем характеризуется)
  11. Имеет ли другие привычки и наклонности (пьёт, курит, принимает наркотики, с какого времени, у кого научился)
  12. Совершал ли правонарушения (когда, какие, с кем, имел ли приводы в милицию, за что)
  13. Причины отклонения от нормы поведения
  14. Какие меры воспитательного характера применялись (когда, кем, результат)
  15. Сведения о родителях:  
мама -  
место работы, должность -  
папа -  
место работы, должность -
  16. Сведения о других членах семьи:
  17. Взаимоотношения между членами семьи, имеются ли в их поведении отклонения от нормы (алкоголизм, хулиганство, судимость)
  18. Характер влияния семьи на характер несовершеннолетнего
  19. Предполагаемые меры, необходимые для исправления несовершеннолетнего
- Классный руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Директор школы \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 10  
к Положению  
об учёте отдельных категорий несовершеннолетних

**СВЕДЕНИЯ О ПРОПУСКАХ УРОКОВ**

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса

Период	Всего		По болезни		Без уважительных причин	
	дней	часов	дней	часов	дней	часов
Сентябрь						
Октябрь						
Ноябрь						
Декабрь						
Январь						
Февраль						
Март						
Апрель						
Май						
ИТОГО						

Классный руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Приложение № 11  
к Положению  
об учёте отдельных категорий несовершеннолетних

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель СПБПН  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с семьёй и обучающимся \_\_\_\_\_ класса

№ п/	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами МБОУ «Пановская СОШ» (педагог-психолог (социальный педагог) и др.)			
1.			
2.			
...			
Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)			
1.			
2.			
...			
Работа с семьёй			
1.			
2.			
...			
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики КДН и ЗП Администрации Усть-Ишимского района, Отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, учреждения дополнительного образования, спорта, учреждения социальной защиты и пр.			
1.			
2.			
...			
Прочее			
1.			
2.			
...			

Классный руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Педагог-психолог (социальный педагог) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о необходимости прекращения учёта несовершеннолетнего**

Прошу прекратить учёт \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося \_\_ класса  
дата рождения)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании \_\_\_\_\_

(указать соответствующий пункт раздела 2 Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учёта несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются документы, содержащие данные обстоятельства, указанных как основание для учёта, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основание для прекращения учёта)

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.